

## COWORKING SPACE

## Think Camp 利用申請書

利用日にこちらの利用申請書をお持ちください。

申請日 年 月 日

ふりがな			
会社名			
ふりがな			
住 所	〒		
	TEL	Email	
ふりがな			
担当者名			
	TEL	Email	

利用目的		利用人数	名
利用年月日	年 月 日 ( )		
利用施設名	利用時間 (準備・片付け込)	料 金	
貸し会議室 (最大15名)	: ~ :	円	
ミーティングルーム①(最大6名)	: ~ :	円	
ミーティングルーム②(最大6名)	: ~ :	円	
フロア貸し切り	: ~ :	円	
貸し出し備品 プロジェクター		2000円	
利用料金合計			円

確認事項	
領収書の宛名	<input type="checkbox"/> 会社名と同上 <input type="checkbox"/> その他 ( )
備品持ち込み	<input type="checkbox"/> 有 (備品名: ) <input type="checkbox"/> 無
飲食持ち込み	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
物品販売	<input type="checkbox"/> 有 (物販名: ) <input type="checkbox"/> 無
音楽・運動	<input type="checkbox"/> 有 (備品名: ) <input type="checkbox"/> 無

\*その他、特記事項

## ◆受付記入欄◆

受付日	年 月 日 ( )	受付担当者
利用料金	<input type="checkbox"/> 現金払い済	
申請書控え	<input type="checkbox"/> 控え渡し済 (コピーしたものをお渡し)	

## 【施設利用料金】

	貸し会議室（1時間）	ミーティングルーム（1時間）
非会員 / 非会員（学生）	2,200 円	1,100 円
シルバー会員	1,650 円	550 円
ゴールド会員	1,100 円	無料

（価格は税込み価格）

## 【個人情報の取扱いに関して】

- 頂いた、個人情報は利用許可事務以外の目的には一切使用致しません。

## 【利用上の注意事項】

- 施設使用は、ご利用日の6ヶ月前よりご予約できます。
- 宗教・政治・暴力団に関わる活動での利用は出来ません。
- 当施設には、専用の駐車場はありません、お近くのコインパーキングをご利用下さい。
- 許可された利用目的以外で利用はご遠慮ください。また、許可された場所以外での活動もご遠慮ください。
- 付属設備等を室外へ持ち出さないでください。
- 電源設備・無線 Wi-fi を完備しております。
- 施設内での火器及び水の使用はできません。
- 施設内での騒音（演奏・激しい運動等）を伴う利用は出来ません。
- 施設内は禁煙です。喫煙は喫煙場所にて行ってください。
- 施設への飲食物の持ち込みは可能ですが、出たゴミ等はお持ち帰りください。
- 給湯室は自由に利用して頂けます。
- 避難経路の確認・非常口・非常扉の開き方など事前にご確認ください。
- 貴重品の管理は各自行ってください。万が一、盗難、事故があっても当施設では責任を負いかねます。
- 施設の付属品を損失・滅失した場合、受付までお声かけ下さい。

## Think Camp —シンクキャンパー

〒700-0904 岡山市北区柳町 2-11-20 ダイトクビル 2F

TEL.086-238-5166 FAX.086-237-5250 HP.<https://thinkcamp.jp/>

営業時間 9:30~19:00 定休日 日・祝・年末年始・お盆

## Think Camp 利用案内

## 【施設予約に関して】

電話・ホームページにて施設空き状況をご確認ください。  
お電話にて、**仮予約**をして頂けます。(利用日の6ヶ月前からご予約可能です。)

仮予約日より、1週間以内に『Think Camp 利用申請書』の  
ご提出、**施設利用料金のお支払い完了**をもってご予約となります。  
(仮予約より、1週間以内に上記手続きが無い場合は仮予約が解除されます。)  
(お支払いは、施設受付にて現金のみ対応となります。)

## 【予約キャンセルについて】

利用日の1ヶ月前まで	利用料の10%
利用日の2週間前まで	20%
利用日の前日まで	50%
当日	100%

## 【利用日が4月15日の例】

1ヶ月前まで	2週間前まで	前日まで	当日
~3/15	3/16~3/29	3/30~4/14	4/15

\*但し、災害等によりやむを得ない場合はこの限りではありません。

## 【返金について】

お電話にて、キャンセル出来ます。  
その際、Think Camp 利用申請書、裏面返金申請書のご提出をお願い致します。

## 【申請書類 FAX 先】

**086-237-5250**

## 【施設利用料金振込口座】

中国銀行 本店営業部 (普通口座) 3521997  
(口座名義人) 株式会社 スイッチ Think Camp  
代表取締役 恒次 明宏

# 返金申請書

《キャンセル理由》

表面の利用内容をキャンセル致します。 申請日 年 月 日

ご署名 \_\_\_\_\_ 印

返金金額については、Think Camp 利用案内、予約キャンセル項目をご確認ください。

施設利用日	電話キャンセル日
年 月 日	年 月 日

返金金額 円

## 【利用料の返金受け取りについて】

どちらかにチェックを入れてください。

Think Camp 受付にて返金（キャンセル日より、2週間以内にお越しく下さい。）

口座振込にて返金（振込手数料を差し引いた金額を月末に返金致します。）

《返金振込口座》

金融機関名	
支店名 / 支店番号	
口座名義人	
口座の種類 / 口座番号	
備考	

返金申請書は表面・裏面合わせて FAX してください。

FAX 先 086-237-5250

受領印